

## Přihláška ke stravování LITICE

Inkasem / hotově

Jméno, příjmení strávnicka: .....

Třída, škola: .....

Datum narození: ..... Rodné číslo.....

Bydliště: .....

Jméno zákonného zástupce: .....

E-mail: ..... Telefon:.....

Číslo účtu: ..... Kód banky: .....

Majitel účtu: .....

Vyplněné Přihlášky ke stravování zasílejte **OBRATEM** na [skanderovapa@sj11.plzen-edu.cz](mailto:skanderovapa@sj11.plzen-edu.cz)

V měsíci červnu v kanceláři školní jídelny v Liticích v době od 7:30 hod do 8:30 hod je potřeba:

zakoupit čip na stravování (lze nahrát také na Plzeňskou kartu), při inkasní platbě odevzdat Souhlas s inkasem ve prospěch účtu ŠJ, **osobně složit v hotovosti** vratnou zálohu Kč 650,-

(nelze uhradit platební kartou ani bankovním převodem)

**Majitelé účtu u České spořitelny zřídí inkaso ve prospěch účtu č. 0100181881/0800.**

**Pro všechny ostatní banky platí zřízení inkasa ve prospěch účtu č. 2466080267/0100.**

Limit jednotlivé platby je 1000,- za jedno dítě. Jiná nastavení neprovádějte.

Souhlasím s tím, že při inkasní platbě bude moje dítě stále *automaticky přihlášeno* ke stravování na každý měsíc i školní rok a já si budu zajišťovat pouze **odhlašování**. *V případě nepřítomnosti žáka ve škole se strava vydává do nádob pouze první den nemoci, v dalších dnech nepřítomnosti je možné stravu odebírat pouze jako cizí strávnick za plnou hodnotu viz. Provozní řád. V Případě neodhlášení stravy obědy propadají bez nároku na náhradu.*

V souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů. Osobní a citlivé údaje se shromažďují a zpracovávají pouze pro účely stravného 11. školní jídelny Plzeň a do Matriky dle §2, vyhlášky č.364/2005 o vedení dokumentace a to po dobu nezbytně nutnou.

Dne.....

Podpis zákonného zástupce.....